CIRCOLARE – PO FESR Sicilia 2014-2020: invito alle strutture del Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana a presentare proposte progettuali

Allegato 4- Scheda per la presentazione di proposte progettuali

SEZIONE 1 – ANAGRAFICA DELLA PROPOSTA

1.1 - DENOMINAZIONE/TITOLO DELL'INTERVENTO OGGETTO DELLA PROPOSTA
Indicare la denominazione / titolo dell'intervento proposto
Progetto/intervento già ammesso a finanziamento nell'ambito altri Programmi o fonti finanziarie ☐ SI ☐ NO Se si indicare la Programma\Fonte: _____

1.2 – AZIONE DEL PO FESR CUI SI RIFERISCE LA PROPOSTA DI INTERVENTO
Azione 6.7.2 "*Sostegno alla diffusione della conoscenza e alla fruizione del patrimonio culturale, materiale e immateriale, attraverso la creazione di servizi e/o sistemi innovativi e l'utilizzo di tecnologie avanzate*"

1.3 – LOCALIZZAZIONE DEI BENI E/O DELLE ATTIVITÀ OGGETTO DELLA PROPOSTA			
Regione	Provincia	Comune	Denominazione Attrattore culturale interessato
SICILIA			*Selezionare dalla lista degli attrattori (cfr. Allegato 2)*

1.4 – SOPRINTENDENZA/CENTRO/SERVIZIO DI RIFERIMENTO		
Denominazione	Soprintendente/Direttore	Referente
		Nominativo, Funzione, Contatti

1.5 –STRUTTURE/SERVIZI PROPONENTI		
Provincia	Denominazione struttura/servizio	Referente struttura/servizio
		Nominativo, Funzione, Contatti

UNIONE EUROPEA
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

SEZIONE 2 – DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA

2.1- MOTIVAZIONI DELL'INTERVENTO

(Max circa 2.500 battute)

Illustrare le valutazioni che hanno condotto ad individuare la necessità dell'intervento proposto: rispetto alle finalità individuate quali fabbisogni e criticità sono stati rilevati e in che termini l'intervento può incidere.

2.2 - OBIETTIVI E RISULTATI ATTESI DELL'INTERVENTO

(*Max circa 5.000 battute)*

Descrivere gli obiettivi previsti ed i connessi risultati attesi dall'attuazione dell'intervento in coerenza con il PO FESR, e con particolare riferimento a:

- *la capacità dell'intervento di migliorare la fruizione culturale e turistica dell'attrattore o luogo della cultura oggetto di intervento, generando in particolare un incremento delle visite (occorre specificare in particolare l'incremento previsto del n. dei visitatori, fruitori, utenti ecc. in coerenza con l'analisi della domanda di cui alla successiva Sezione 7);*
- *la capacità dell'intervento di integrazione degli interventi proposti nella filiera turistica regionale anche con riferimento al sistema dei servizi e della commercializzazione;*
- *la capacità di attivazione delle filiere economiche collegate alla fruizione dei beni culturali (es. turismo, artigianato, ecc.).*
- *la capacità dell'intervento di incrementare i livelli di accessibilità fisica e culturale nel/negli attrattori o luoghi della cultura interessati, specificando in particolare se e come l'intervento agevola la fruizione da parte di persone con forme di disabilità;*
- *Per gli interventi immateriali: Coerenza con la strategia di valorizzazione dei beni del patrimonio culturale già finanziati con strumenti di programmazione unitaria (FSC e FESR), a partire dal ciclo 2000/06;*

2.3 – DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO (FASI, ATTIVITA' E REALIZZAZIONI PREVISTE)

(Max circa 5.000 battute)

Descrivere i contenuti della proposta progettuale in termini di attività da svolgere, realizzazioni che si prevede di attuare, fasi cronologiche e funzionali in cui è previsto di articolare l'attuazione.

Specificare se previsto il Green Public Procurement

2.4 – ELEMENTI DI INNOVATIVITA' E ASPETTI DI QUALITA' PROGETTUALE

(*Max circa 2.500 battute)*

Motivare e descrivere adeguatamente se l'intervento prevede

- *l'adozione di soluzioni progettuali tecnologicamente innovative,*
- *integrazione con i sistemi e le reti informative nazionali e/o internazionali (da sviluppare nel caso di proposte a valere sull'azione 6.7.2).*

2.5 – MODALITÀ' DI ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO

(Max circa 1.500 battute)

Per le varie attività specificare soggetti titolari/responsabili, e gli altri soggetti eventualmente coinvolti e con che ruolo, nonché l'organizzazione complessivamente prevista per assicurare un adeguato coordinamento ed efficienza attuativa in tutte le fasi cronologiche e funzionali contemplate dall'intervento.

2.6 – FATTIBILITÀ E SOSTENIBILITÀ DELL'INTERVENTO

(Max circa 2.000 battute)

Fornire elementi di informazione e di descrizione in ordine alla fattibilità e alla sostenibilità dell'intervento dal punto di vista

- *procedurale-amministrativo, illustrando gli iter procedurali previsti per la sua realizzazione (dalla acquisizione dei livelli di progettualità previsti dalla normativa, alla realizzazione, passando per le fasi di appalto, ecc.), i soggetti dell'amministrazione responsabili, ovvero quelli che possono risultarne coinvolti per i diversi aspetti e funzioni previsti da tali iter, dimostrando che sono stati tenuti in debito conto tutti i potenziali fattori di rischio e di criticità che possono intervenire nel corso dell'espletamento dei processi previsti;*
- *tecnico, specificando gli aspetti e le caratteristiche tecniche dell'intervento in relazione ai quali sono state prese in conto alternative progettuali, elementi di rischio, fattori di criticità per l'attuazione dell'intervento;*
- *economico-finanziario, con riferimento alla fase della realizzazione dell'opera e di esercizio, evidenziando gli elementi a sostegno della adeguatezza delle stime in ordine ai fabbisogni di investimento ed ai relativi costi derivanti dalle diverse componenti dell'intervento, della capacità di gestione e di spesa delle risorse in relazione alle diverse fasi , ecc.*
- *gestionale, con riferimento alla gestione dell'Attrattore interessato dall'intervento ed alle interconnessioni tra la gestione dell'attrattore e l'attuazione e funzionalità dell'intervento richiesto a finanziamento, in termini procedurali, tecnici, finanziari.*

2.7 – COERENZE, SINERGIE E COMPLEMENTARITA' PROGRAMMATICHE E/O OPERATIVE

(Max circa 2.500 battute)

Descrivere aspetti di coerenza, sinergia e complementarità dell'intervento rispetto ad altri ambiti di programmazione o strumenti di finanziamento di scala locale, regionale, nazionale, specificando

- *la coerenza del progetto e dei risultati attesi con l'analisi della domanda di fruizione culturali e turistica (come illustrata alla successiva Sez. 7);*
- *le forme di convergenza di altri investimenti (pubblici e/o privati) sull'intervento (da quantificare nel piano finanziario, cfr. più avanti sez. 3);*
- *la capacità di generare una "fruizione di rete" su sistemi interconnessi di risorse (numero di enti/soggetti coinvolti, numero di beni interessati, differenti tipologie di beni messi in rete, ecc.)*

UNIONE EUROPEA
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

SEZIONE 3 – PIANO FINANZIARIO DELL'INTERVENTO PROPOSTO

3.1 – COSTO DELL'INTERVENTO E FONTE DI COPERTURA FINANZIARIA		**Ammontare (euro)**	**Incidenza %** (su tot. complessivo)
A) Costi previsti a valere sulle risorse del PO FESR (tenere conto delle soglie del costo per intervento come indicate nell'All. 3 della Circolare)			
B) Costi previsti/sostenuti a valere su ulteriori fonti di finanziamento pubblico	*Specificare fonte*		
X) Costi previsti a valere su fonti di finanziamento privato	*Specificare fonte*		
	Totale B+C		
	TOTALE (A+B+C)		

UNIONE EUROPEA
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

3.2 - QUADRO ECONOMICO - FORNITURE E SERVIZI*	
A) SOMME a BASE D'APPALTO	**COSTO ATTIVITA'****
A.1) IMPORTO DELLE FORNITURE A BASE DI GARA	€ -
A.2) IMPORTO DEI SERVIZI A BASE DI GARA	
A. ...) oneri sicurezza non soggetti a ribasso	€ -
B. ....) oneri per la manodopera (non soggetti a ribasso d'asta)	€ -
Sub Totale forniture-servizi + oneri sicurezza + manodopera a base d'asta	€ -
B) SOMME a DISPOSIZIONE	
B.1 Spese tecniche	
Progettazione, controlli, verifica di conformità	
a) progettazione e specifiche tecniche per forniture e servizi	€ -
b) controllo esecuzione forniture e servizi + contabilità	€ -
c) coordinamento sicurezza in fase di esecuzione	€ -
d) consulenze specialistiche	€ -
e) verifica di conformità	€ -
Sub Totale spese tecniche	€ -
B.2 Imprevisti/Accantonamenti/Spese generali	
Imprevisti (max 10%) - IVA inclusa	€ -
Incentivo funzioni tecniche interne (ex art. 113 D.lvo 50/2016)	€ -
Spese per commissioni giudicatrici IVA inclusa	€ -
Spese per pubblicità e notifiche (ANAC)	€ -
Spese per autorizzazioni, concessioni, pareri	€ -
Polizze rischi professionali personale interno (art. 24, c. 4, d.lgs. 50/2016)	€ -
Oneri di verifica progettazione (art. 26, c. 5, d.lgs. 50/2016) IVA inclusa	€ -
Consulenze specialistiche *(specificare) – IVA inclusa*	€ -
Sub Totale Imprevisti, accantonamenti, spese generali	€ -
B.4 IVA/oneri	
IVA su fornitura (su A1)	€ -
IVA su servizi (su A2)	€ -
IVA su spese tecniche (su B1)	€ -
Sub Totale IVA/oneri	
TOTALE GENERALE INTERVENTO	

**Il quadro economico si riferisce solo ai costi a valere sul PO FESR 2014-2020*

***Nel caso di proposte che non abbiano ancora conseguito un avanzato livello di progettazione preliminare è possibile quantificare la previsione dei costi per aggregati di voci, come da sub-totali indicati in tabella.*

SEZIONE 4 - LIVELLO DELLA PROGETTAZIONE (SE) DISPONIBILE, TEMPISTICA E COSTI PREVISTI PER IL CONSEGUIMENTO DEI SUCCESSIVI LIVELLI*

Livello progettazione	Disponibilità (SI/NO)	Data di realizzazione (progettazione disponibile)	Data di approvazione (progettazione disponibile)	Data di realizzazione (progettazione prevista)	Data di approvazione progettazione prevista	Costo per la progettazione da realizzare
Studio di fattibilità/idea progetto						
Progetto appaltabile						

** N.B. Il livello di progettazione disponibile al momento della presentazione della proposta è uno dei criteri di priorità stabiliti dal PO FESR. Superate positivamente le fasi di verifica di ammissibilità e di valutazione come indicate nella Circolare, le proposte progettuali candidate al finanziamento del PO FESR devono aver conseguito il livello di progettazione esecutiva per accedere al finanziamento.*

SEZIONE 5 – CRONOPROGRAMMA DI REALIZZAZIONE

5.1- Cronoprogramma di attuazione delle fasi/attività dell'intervento (servizi/forniture)*																						
FASI/ATTIVITA'	**Fino al 2018**	**2019**				**2020**				**2021**				**2022**				**2023**				
Predisposizione documento preliminare della progettazione																						
Affidamento della progettazione																						
Approvazione della progettazione																						
Predisposizione e approvazione atti di gara																						
Pubblicazione avviso/bando																						
Acquisizione proposte pervenute																						
Attività di valutazione (Commissione giudicatrice)																						
Procedure/atti di aggiudicazione																						
Stipula contratto, approvazione, altri atti per assunzione IGV																						
Consegna delle aree/attività																						
Inizio erogazione forniture e/o servizi																						
Fine erogazione forniture e/o servizi																						
Verifica di conformità																						

** Gli interventi dovranno essere conclusi entro il 30/06/2023.*

***Il periodo di ammissibilità della spesa comincia dal 1 gennaio 2014, previa verifica della loro eleggibilità e della loro documentazione giustificativa ai fini della richiesta di rimborso e della certificazione.*

UNIONE EUROPEA
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

5.2 - Cronoprogramma della spesa articolato per anno e per fasi/attività dell'intervento*							
Fasi/Attività previste**	**Fino al 2018 *****	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**Totale per attività**
Totale per anno							

**La spesa dovrà essere sostenuta e quietanzata entro il 31/12/2023.*

*** Elencare le fasi/attività previste dall'intervento in coerenza con il cronoprogramma delle realizzazione di cui allo schema al precedente punto 5.1 e o 5.2.*

**** Il periodo di ammissibilità della spesa comincia dal 1 gennaio 2014, previa verifica della loro elegibilità e della loro documentazione ai fini della richiesta di rimborso e della loro certificazione.*

UNIONE EUROPEA
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

SEZIONE 6 – INDIVIDUAZIONE E QUANTIFICAZIONE DEGLI INDICATORI

6.1 INDICATORI DI RISULTATO		
Descrizione	**Valore attuale**	**Valore obiettivo**
1. Aumento del numero atteso di visite agli attrattori, siti e luoghi della cultura beneficiari dell'intervento*		
….		

6.2 INDICATORI DI REALIZZAZIONE		
Descrizione	**Previsto**	**Realizzato**
2.Servizi progettati e realizzati (*solo per interventi relativi* all'*Azione 6.7.2*)		
….		

* Per l'indicazione del valore attuale dell'indicatore n.1 (numero dei visitatori) utilizzare le statistiche del Dipartimento Beni Culturali e Identità Siciliana consultabili all'indirizzo http://www.regione.sicilia.it/beniculturali/dirbenicult/musei/museifruizione.html

SEZIONE 7 – ANALISI DELLA DOMANDA RIFERITA ALL'ATTRATTORE

7.1 – ANDAMENTO E CARATTERISTICHE DELLA DOMANDA DI FRUIZIONE CULTURALE DELL'ATTRATTORE INTERESSATO
(Max circa 2.500 battute) *La presente sezione della scheda ha la finalità di contestualizzare, motivare e sostenere i risultati attesi in esito alla realizzazione dell'intervento proposto, con particolare riferimento alla previsione di incremento delle visite (come quantificata attraverso gli indicatori di cui alla precedente Sezione 6).* *Nello specifico, occorre descrivere i trend della domanda di fruizione riferita all'Attrattore, ed eventualmente al sistema di beni a questo collegati, come configurata attualmente e come attestata nell'ultimo periodo (riferimento all'ultimo quinquennio ove disponibile)* - *dal punto di vista quantitativo utilizzando le statistiche ufficiali pubblicate dal Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana, ovvero altra fonte statistica o informativa disponibile qualora l'attrattore non sia tra quelli monitorati dalle suindicate statistiche* - *dal punto di vista qualitativo, ove possibile, e sulla base di conoscenze acquisite in esito a precedenti analisi, indagini, anche parziali (ad es. analisi in merito ai profili e alle tipologie di fruitori, ecc.).* *In esito agli elementi che emergono dalle suindicate osservazioni, vanno esplicitati gli ambiti di criticità ed i connessi fabbisogni sui quali si intende operare attraverso l'intervento proposto, specificando il contributo dello stesso alla rimozione ovvero riduzione di tali criticità ed al conseguente soddisfacimento dei fabbisogni individuati.*

UNIONE EUROPEA
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale